



Κανονισμός Μητρώου Εκπαιδευτών

Εγκρίθηκε στην 54η /11-12-2023 Συνεδρίαση του Συμβουλίου Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Π.Θ.

Περιεχόμενα

Άρθρο 1	Γενικά	3
Άρθρο 2	Επιλέξιμες κατηγορίες εκπαιδευτριών/ών	3
Άρθρο 3	Αίτηση & Ένταξη στο Μητρώο Εκπαιδευτών	3
Άρθρο 4	Επιλογή εκπαιδευτών	5
Άρθρο 5	Υποχρεώσεις & Δικαιώματα εκπαιδευτών	5
Άρθρο 6	Αμοιβές εκπαιδευτών	7
Άρθρο 7	Τελικές – Μεταβατικές Διατάξεις	7

Άρθρο 1

Γενικά

1. Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 120 του ν. 4957/2022 (Α' 141) στο Κέντρο Επιμόρφωσης & Διά Βίου Μάθησης (εφεξής Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (εφεξής Π.Θ.) καταρτίζεται Μητρώο Εκπαιδευτών.
2. Υπεύθυνος της ορθής τήρησης του Μητρώου Εκπαιδευτών είναι ο εκάστοτε Διευθυντής Επιμόρφωσης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Π.Θ.
3. Το Μητρώο Εκπαιδευτών του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Π.Θ. συμμορφώνεται με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

Άρθρο 2

Επιλέξιμες κατηγορίες εκπαιδευτών/ών

1. Ως εκπαιδευτριες/ές σε προγράμματα του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δύναται να απασχοληθούν οι ακόλουθες κατηγορίες:
 - (α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Π.Θ. και άλλων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και αλλοδαπής,
 - (β) ερευνητές α', β', γ' και δ' βαθμίδας των ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) της ημεδαπής,
 - (γ) μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Π.Θ.
 - (δ) επισκέπτες Καθηγητές, επισκέπτες ερευνητές, ερευνητές επί συμβάσει, συνεργαζόμενοι Καθηγητές και διδάσκοντες στους οποίους έχει ανατεθεί αυτοδύναμο διδακτικό έργο σε προγράμματα τυπικής εκπαίδευσης,
 - (ε) εκπαιδευτριες/ές του Μητρώου της περ. (α) της παρ. 3 του άρθρου 120 του ν. 4957/2022 (Α' 141) και
 - (στ) διακεκριμένοι διανοητές, καλλιτέχνες και επιστήμονες σύμφωνα με την παρ. -1α- του άρθρου 70 του ν. 4386/2016 (Α' 83).

Άρθρο 3

Αίτηση & Ένταξη στο Μητρώο Εκπαιδευτών

1. Το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Π.Θ. τηρεί Μητρώο Εκπαιδευτών στο οποίο δύναται να ενταχθούν φυσικά πρόσωπα που είναι κατ' ελάχιστον κάτοχοι τίτλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής και πληρούν τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Π.Θ., κατόπιν υποβολής αίτησης και αξιολόγησης των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους. Με απόφαση του Συμβουλίου του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Π.Θ., κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή, εγκρίνεται η αίτηση ένταξής τους στο Μητρώο και κατατάσσονται σε ένα ή περισσότερα θεματικά πεδία του Μητρώου ανάλογα με τα προσόντα τους και την επιστημονική τους εξειδίκευση (Α' 141).
2. Αναλυτικότερα, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 18 του ν. 1779/2024 (τ. Β') στο Μητρώο Εκπαιδευτών δύναται να ενταχθούν:
 - (α) φυσικά πρόσωπα που είναι κάτοχοι τίτλου σπουδών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με αναγνώριση από τον ΔΟΑΤΑΠ, κατόπιν υποβολής

- αίτησης και αξιολόγησης των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους,
- (β) οι απόφοιτοι του εκπαιδευτικού προγράμματος «Εκπαίδευση Εκπαιδευτών Ενηλίκων» του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Π.Θ.,
- (γ) οι εκπαιδευτριες/ές που έχουν επιλεγεί από σχετικές δημόσιες προσκλήσεις του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. – Ε.Λ.Κ.Ε./Π.Θ. αρκεί να είναι κάτοχοι τίτλου σπουδών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και
- (δ) διακεκριμένοι διανοητές, καλλιτέχνες και επιστήμονες σύμφωνα με την παρ. -1α- του άρθρ. 70 του ν. 4386/2016 (τ. Α΄).

3. Η αίτηση για ένταξη στο Μητρώο Εκπαιδευτών υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Π.Θ. σε ένα ή περισσότερα από τα επιστημονικά πεδία που θεραπεύει το Ίδρυμα. Στην ηλεκτρονική αίτηση που γίνεται στο https://learning.uth.gr/mitroo_ekpaideytwn/ οι ενδιαφερόμενοι συμπληρώνουν κατ' ελάχιστον τα εξής:

- (α) Προσωπικά Στοιχεία Επικοινωνίας,
- (β) Τίτλους σπουδών,
- (γ) Θεματικά - Επιστημονικά πεδία (ο/η ενδιαφερόμενος/η συμπληρώνει έως και 5 πεδία),
- (δ) Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία, η οποία αποδεικνύεται με την υποβολή των στοιχείων από τα οποία προκύπτει: i) το αντικείμενο, ii) το διάστημα απασχόλησης, iii) το είδος της εργασιακής σχέσης. Ειδικότερα, τα προηγούμενα δύνανται να αποδεικνύονται με: (1) βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα από όπου προκύπτει ότι η απασχόληση αφορούσε υπηρεσία συναφή με το αντικείμενο και η δραστηριότητα της επιχείρησης έχει συνάφεια με το αντικείμενο, (2) αντίγραφο σύμβασης απασχόλησης όπου αναγράφεται το αντικείμενο απασχόλησης, (3) βεβαίωση προϋπηρεσίας από ιδιωτικό / δημόσιο φορέα όπου αναγράφεται το αντικείμενο απασχόλησης, (4) αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκπαίδευση ενηλίκων, η οποία αποδεικνύεται μόνο μέσω βεβαιώσεων προϋπηρεσίας με αντικείμενο την εκπαίδευση ενηλίκων ή με αντίγραφο σύμβασης εργασίας, εφόσον και στις δυο περιπτώσεις αναγράφεται η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της απασχόλησης, (5) αποδεικτικά πιστοποίησης γνώσεων - επιμόρφωσης / κατάρτισης (στο πλαίσιο μη τυπικής εκπαίδευσης), τα οποία πρέπει να περιλαμβάνουν με σαφήνεια τον επιμορφωτικό φορέα (δημόσιος ή ιδιωτικός), το αντικείμενο της επιμόρφωσης / κατάρτισης, το χρονικό διάστημα πραγματοποίησης της επιμόρφωσης / κατάρτισης, τη διάρκειά της αποκλειστικά σε ώρες και ό,τι άλλο προβλέπει το εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο, ενώ εάν λείπει έστω και ένα από αυτά δεν θα λαμβάνονται υπόψη, (6) πιστοποίηση δεξιοτήτων Πληροφορικής, για την εγκυρότητα των οποίων πρέπει να πληρούν αυστηρά όλες τις προϋποθέσεις της ισχύουσας σχετικής νομοθεσίας περί αναγνώρισης πτυχίων, πιστοποιήσεων, τίτλων και διπλωμάτων (βάσει εγκυκλίων ΑΣΕΠ), (7) πιστοποίηση γνώσης ξένων γλωσσών, για την εγκυρότητα της οποίας πρέπει να πληρούν αυστηρά όλες τις προϋποθέσεις της ισχύουσας σχετικής νομοθεσίας περί αναγνώρισης πτυχίων, πιστοποιήσεων, τίτλων και διπλωμάτων (βάσει εγκυκλίων ΑΣΕΠ), (8) πιστοποιημένες κατά την ισχύουσα σχετική νομοθεσία λοιπές γνώσεις, (9) πιστοποίηση Εκπαιδευτών Ενηλίκων του ΕΟΠΠΕΠ (εφόσον υπάρχει). Οι εκπαιδευτές οφείλουν να αναρτήσουν στο σχετικό διαδικτυακό τόπο του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. το αναλυτικό βιογραφικό τους σημείωμα και η αίτηση της/του

ενδιαφερομένης/ου ενέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης ότι τα στοιχεία που υπέβαλε είναι αληθή και ακριβή.

4. Η ηλεκτρονική αίτηση της/του ενδιαφερομένης/ου ελέγχεται ως προς την πληρότητα των υποβαλλόμενων στοιχείων και στη συνέχεια του αποστέλλεται με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) είτε αποδεικτικό παραδεκτής υποβολής (αριθμός πρωτοκόλλου, Α.Π.) στο οποίο αναφέρονται όλα τα δηλωθέντα στοιχεία (εφόσον η αίτηση είναι πλήρης), είτε ενημέρωση για τυχόν ελλείψεις της αίτησης ώστε να συμπληρωθεί και να αποσταλεί στη συνέχεια το αποδεικτικό αποδεκτής υποβολής.

5. Με απόφαση του Συμβουλίου του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. του Π.Θ., κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή Επιμόρφωσης, εγκρίνεται η αίτηση ένταξης των υποψηφίων στο Μητρώο Εκπαιδευτών και κατατάσσονται σε ένα ή περισσότερα θεματικά πεδία του Μητρώου Εκπαιδευτών, ανάλογα με τα προσόντα τους και την επιστημονική τους εξειδίκευση.

6. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης κοινοποιείται στις/ους ενδιαφερόμενες/ους με email. Εάν η/ο ενδιαφερόμενη/ος διαφωνεί με το αποτέλεσμα της αξιολόγησης υποβάλλει αίτηση θεραπείας στο Συμβούλιο του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. Η ένταξη στο Μητρώο Εκπαιδευτών δεν συνεπάγεται αυτόματα τη συμμετοχή σε κάποιο από τα Προγράμματα του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. του Π.Θ.

7. Το Μητρώο Εκπαιδευτών παραμένει ανοικτό και δέχεται συνεχώς αιτήσεις υποψηφίων εκπαιδευτριών/ών, ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες των Προγραμμάτων του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. του Π.Θ. σε εκπαιδευτικό προσωπικό.

Άρθρο 4 Επιλογή Εκπαιδευτών

1. Για την υλοποίηση των Προγραμμάτων ο/η κάθε Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η συγκροτεί την ομάδα εκπαιδευτών/τριών, είτε βάσει των περ. (α) έως (στ) της παρ. 1 του άρθρου 2 του παρόντος, είτε επιλέγοντας από τα μέλη του Μητρώου Εκπαιδευτών της περ. 2 του άρθρου 3 του παρόντος.

2. Ο Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος μετά από σχετικό αίτημα πρόσβασης στο Μητρώο Εκπαιδευτών που υποβάλλει προς τον Διευθυντή Επιμόρφωσης προχωρά στην επιλογή της/του/των εκπαιδευτριας/τή/τών από συγκεκριμένο/α Θεματικό/ά Πεδίο/α σύμφωνα με τις ανάγκες του Προγράμματος επιμόρφωσης που τον αφορά.

Άρθρο 5 Υποχρεώσεις & Δικαιώματα εκπαιδευτών

1. Οι εκπαιδευτριες/τές των Προγραμμάτων επιμόρφωσης του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ./Π.Θ. έχουν ως υποχρέωση να:

- (α) είναι αμερόληπτες/οι, με ευρύτητα πνεύματος και πρόθυμοι να ακούσουν διαφορετικές απόψεις,
- (β) είναι διατεθειμένες/οι να αναγνωρίζουν και να επανορθώνουν σφάλματα,
- (γ) συμμορφώνονται με την εκάστοτε νομοθεσία και τους κανονισμούς του Π.Θ.,
- (δ) αποφεύγουν κάθε διάκριση και δεν επιτρέπουν να επηρεάζεται η επαγγελματική τους συμπεριφορά από προσωπικές συμπάθειες ή αντιπάθειες,

(ε) συμπεριφέρονται με σεβασμό προς τις/τους συναδέλφους τους και προς τις/τους εκπαιδευόμενες/ους και

(στ) είναι ευγενικές/οί, εξυπηρετικές/οί και συνεργάσιμες/οι.

1.1. Επιπροσθέτως οι εκπαιδευτήριες/τές του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Π.Θ. υποχρεούνται να:

(α) τηρούν το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων,

(β) παραδίδουν σημειώσεις, εφόσον απαιτείται, στις οποίες θα έχουν πρόσβαση οι εκπαιδευόμενοι,

(γ) παραδίδουν εγκαίρως τη βαθμολογία των εξετάσεων στη Γραμματεία,

(δ) τηρούν τα παρουσιολόγια των εκπαιδευόμενων, και να τα παραδίδουν στην Γραμματεία, (ε) ενημερώνουν την Γραμματεία για κάθε θέμα που δημιουργείται κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τους,

(ε) ενημερώνουν τη Γραμματεία για κάθε θέμα που δημιουργείται κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τους,

(στ) ενεργούν κατά τρόπο σύμφωνο με τις πολιτικές προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του Π.Θ. και σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας,

(ζ) τηρούν τις απαιτήσεις της νομοθεσίας για την πνευματική ιδιοκτησία,

(η) επικοινωνούν μέσω της εκπαιδευτικής πλατφόρμας με τους/τις εκπαιδευόμενους/ες απαντώντας σε απορίες/διευκρινίσεις που τυχόν έχουν διατυπωθεί,

(θ) αναρτούν στην εκπαιδευτική πλατφόρμα ανακοινώσεις αναφορικά με το μάθημα και τον τρόπο διεξαγωγής του,

(ι) επιλύουν απορίες, κατευθύνουν τους/τις εκπαιδευόμενους/ες στη σωστή μελέτη του εκπαιδευτικού υλικού και προτείνουν επιπρόσθετη βιβλιογραφία (εφόσον ζητηθεί),

(ια) παροτρύνουν τους/τις εκπαιδευόμενους/ες για συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, εφόσον διαπιστωθεί ότι κάποιες/οι απέχουν από αυτή,

(ιβ) βαθμολογούν τις ερωτήσεις ανάπτυξης (ερωτήσεις ανοικτού τύπου) και τις εργασίες των εκπαιδευόμενων

(ιγ) ασκούν κάθε έργο ή εργασία που άπτεται της εκπαιδευτικής υποστήριξης των εκπαιδευόμενων,

(ιδ) ενεργούν εγκαίρως ως προς τις υποχρεώσεις τους και

(ιστ) συμμορφώνονται με οτιδήποτε άλλο προβλέπεται στη σύμβασή τους με τον Ε.Λ.Κ.Ε./Π.Θ.

2. Οι εκπαιδευτήριες/τές των Προγραμμάτων επιμόρφωσης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ./Π.Θ. έχουν τα ακόλουθα δικαιώματα:

(α) πρόσβαση στην πλατφόρμα εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ./Π.Θ. και στο εκπαιδευτικό υλικό για την ορθή υλοποίηση του προγράμματος,

(β) πρόσβαση σε υποδομές του Π.Θ., σε καθορισμένες ώρες και ημέρες και για συγκεκριμένο σκοπό, π.χ. είσοδος σε Βιβλιοθήκες, κατόπιν ειδικής άδειας από το Συμβούλιο του Κέντρου, μετά από σχετικό αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου,

(γ) υποστήριξη από τον/την Ακαδημαϊκό/ή Υπεύθυνο/η καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος στο οποίο συμμετέχει, για ζητήματα που αφορούν την εκπαιδευτική διαδικασία,

(δ) υποστήριξη από το διοικητικό προσωπικό του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ./Π.Θ. για θέματα που

εμπίπτουν στην αρμοδιότητά του,
(ε) οτιδήποτε άλλο ορίζεται στη σύμβασή τους με τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Π.Θ.

Άρθρο 6 **Αμοιβές Εκπαιδευτών**

1. Για την απασχόλησή τους σε προγράμματα που διαχειρίζεται το Κ.Ε.Δι.Βι.Μ./Π.Θ. όλες οι κατηγορίες εκπαιδευτριών/τών αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους των έργων/προγραμμάτων του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ./Π.Θ. ή από τους πόρους του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ./Π.Θ.
2. Το ύψος της αμοιβής κάθε εκπαιδύτριας/ή καθορίζεται κατόπιν εισήγησης του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου προς την Επιτροπή Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. του Π.Θ. Το σύνολο των αποδοχών κάθε εκπαιδύτριας/ή από τη συμμετοχή του σε έργα/προγράμματα του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ./Π.Θ. δε μπορεί να υπερβαίνει το όριο της παρ. 1 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/2015, τ. Α').

Άρθρο 7 **Τελικές – Μεταβατικές Διατάξεις**

1. Θέματα που δεν αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται κατά περίπτωση με αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων Κ.Ε.Δι.Βι.Μ./Π.Θ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
2. Το Συμβούλιο του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ./Π.Θ. διατηρεί το δικαίωμα να επικαιροποιεί/αναθεωρεί τον «Κανονισμό Μητρώου Εκπαιδευτών» ανά τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε να ανταποκρίνεται με πιο ολοκληρωμένο τρόπο στις εκάστοτε ανάγκες του Κ.Ε.Δι.Βι.Μ./Π.Θ.