



**ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ
& ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

**ΒΡΙΣΚΩ ΔΟΥΛΕΙΑ ΣΤΗΝ
ΜΕΤΑ-ΚΟΡΩΝΟΪΟ ΚΑΙ ΜΕΤΑ-
ΚΡΙΣΗ ΕΠΟΧΗ:
ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ
ΤΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑ/ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ**



**ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΣ
ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**

ΒΟΛΟΣ 2020

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα προσδοκά να παρέχει υψηλού επιπέδου εκπαίδευση στην κατάρτιση των εκπαιδευομένων σε γνώσεις και δεξιότητες απαραίτητες ώστε να ανταποκριθούν με επιτυχία στις απαιτήσεις επιχειρήσεων στους χώρους του εμπορίου και των υπηρεσιών.

Το πρόγραμμα ορίζεται σε τρεις ενότητες με τη δυνατότητα μερικής φοίτησης. Αυτό σημαίνει ότι μπορεί κάποιος εκπαιδευόμενος σε περίπτωση που βρει εργασία ή δημιουργήσει δική του επιχείρηση να παρακολουθήσει την επόμενη χρονιά τις υπόλοιπες ενότητες.

1η Εκπαιδευτική Ενότητα:

- Βασικές Ψηφιακές Δεξιότητες
- Μηχανογραφημένη Λογιστική-ΦΠΑ/ Λογιστική των συναλλαγών
- Εισαγωγή στα Χρηματοοικονομικά και την Τραπεζική
- Μίγμα Marketing και Επιχειρηματική Ανάπτυξη

2η Εκπαιδευτική Ενότητα:

- Εισαγωγή στο Αστικό-Εμπορικό-Εργατικό Δίκαιο/ Τραπεζικές συναλλαγές- Ασφάλιση/ Κώδικας Διοικητικής διαδικασίας/Ηλεκτρονικές απάτες
- Εξυπηρέτηση πελατών
- Εισαγωγή στα λογιστικά φύλλα με το EXCEL 2019
- Φορολογική Λογιστική-Φορολογικές διαδικασίες-Φορολογικές δηλώσεις

3η Εκπαιδευτική Ενότητα:

- Τεχνικές πωλήσεων
- Βήματα Υλοποίησης Επιχειρηματικού Σχεδίου – start-ups
- Επιλογή Προσωπικού – Σύνταξη Βιογραφικού - Συνέντευξη - Κώδικας εθιμοτυπίας γραφείου
- Σεμινάριο-Επαγγελματίες/Τραπεζικοί/ΟΑΕΔ/ΙΚΑ/ΔΟΥ/Εθελοντικές Οργανώσεις
- Εκπαιδευτικές επισκέψεις 12 ώρες - 4 ημερήσιες στο τέλος του εξαμήνου

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ
ΕΝΟΤΗΤΕΣ

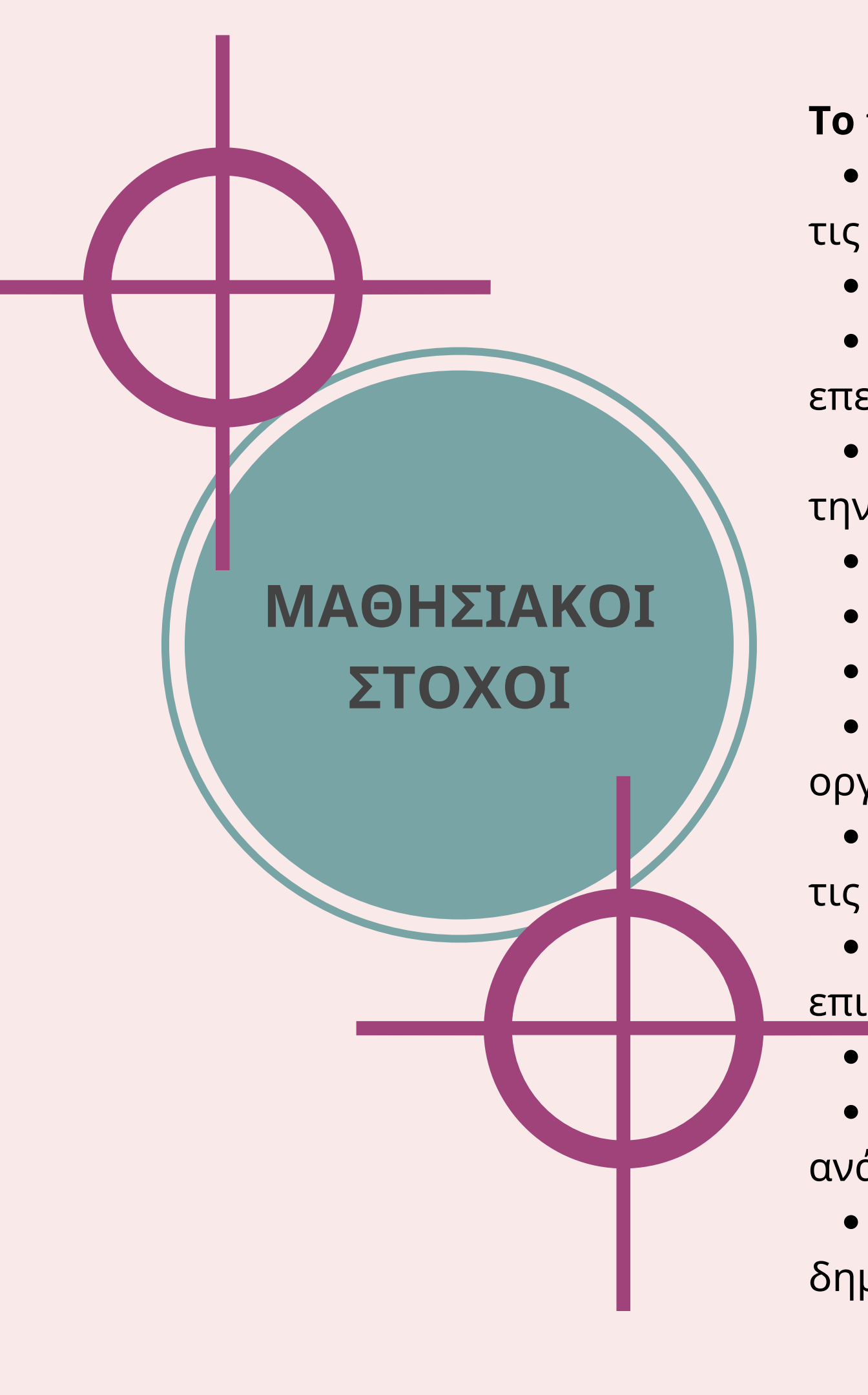
**ΣΚΟΠΟΣ
ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

Το πρόγραμμα στοχεύει:

1. Στην εκπαίδευση και κατάρτιση νέων που εισέρχονται στο χώρο εργασίας είτε με την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία είτε με την ιδιότητα της υπαλληλικής σχέσης.
2. Στην αναγνώριση και κατανόηση των σύγχρονων απαιτήσεων οργάνωσης και λειτουργίας μιας επιχείρησης από τη σκοπιά της φορολογικής/ασφαλιστικής παρακολούθησης, όπως επίσης την μακροήμερευσή της έχοντας ως βασικό στόχο την ικανοποίηση των αναγκών κάθε πελάτη.
3. Στην εκπαίδευση και κατάρτιση ατόμων που θα στελεχώσουν επιχειρήσεις κυρίως στο χώρο των πωλήσεων προϊόντων και υπηρεσιών
4. Στην εξοικείωση της τηλεργασίας και των ψηφιακών εφαρμογών

Ειδικότερα

- Στην καλή πληροφόρηση και εμπέδωση μέσα από πρακτικές εφαρμογές γνώσεων της σύγχρονης καθημερινότητας που αντιμετωπίζουν οι επιχειρήσεις στις συναλλαγές τους με προμηθευτές-εργαζόμενους-πελάτες
- Στην υψηλή κατάρτιση με πρακτικές εφαρμογές σε θέματα λογιστικής-φορολογίας -ασφάλισης - νομοθεσίας - δανειακών συμβάσεων - χρηματοδότηση επιχειρηματικών προτάσεων-ψηφιακών εφαρμογών
- Στη βιωματική προσέγγιση των παραγόντων που διαμορφώνουν και επηρεάζουν την επιτυχημένη συμπεριφορά και την επικοινωνία μέσα στον εργασιακό χώρο
- Η ανάπτυξη δεξιοτήτων αναγνώρισης της συμπεριφοράς των άλλων (εργοδότη-συναδέλφου-πελάτη), καθώς και η διαχείριση του εργασιακού κλίματος
- Στην εξοικείωση οργάνωσης και λειτουργίας μέσω ηλεκτρονικών συναλλαγών και τηλεργασίας



ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Το πρόγραμμα αποσκοπεί οι εκπαιδευόμενοι να είναι σε θέση:

- Να χρησιμοποιούν την ψηφιακή τεχνολογία για την επικοινωνία και τις συναλλαγές της επιχείρησης
- Να εφαρμόζουν στις συναλλαγές τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων
- Να σχεδιάζουν, να παρακολουθούν και εφαρμόζουν πλάνο αξιολόγησης επενδύσεων
- Να αναγνωρίζουν τους στόχους και την οργάνωση μιας επιχείρησης για την προώθηση προϊόντων και υπηρεσιών
- Να γνωρίζουν τις βασικές έννοιες Δικαίου (Συμβάσεις/Δανεισμός) για
- την πρόσληψη/ ίδρυση επιχείρησης
- Να εφαρμόζουν τις βασικές και ειδικές γνώσεις εξυπηρέτησης πελατών
- Να γνωρίζουν τις βασικές αρχές χρήσης λογιστικών φύλλων για την οργάνωση/προγραμματισμό και έλεγχο επιδόσεων της επιχείρησης
- Να γνωρίζουν τις βασικές έννοιες υπολογισμού του φόρου καθώς και τις φορολογικές διαδικασίες
- Να γνωρίζουν και να εφαρμόζουν τις βασικές αρχές υλοποίησης μιας επιχειρηματικής ιδέας
- Να γνωρίζουν τις στρατηγικές υλοποίησης μιας επιχειρηματικής ιδέας
- Να σχεδιάζουν το βιογραφικό τους σημείωμα και να αναγνωρίζουν τις ανάγκες και τις αξίες μιας επιχείρησης που επιθυμούν να εργαστούν
- Να συνομιλήσουν με επαγγελματίες από διάφορους ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς για τις απαιτήσεις και τις προσδοκίες κάθε χώρου απασχόλησης

Το πρόγραμμα μπορούν να το παρακολουθήσουν:

- Απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, δημόσιας και ιδιωτικής
- Απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (Σχολών Μαθητείας του ΟΑΕΔ, Επαγγελματικών Λυκείων)
- Απόφοιτοι ΙΕΚ δημοσίου και ιδιωτικού
- Φοιτητές / Απόφοιτοι ΑΕΙ ή ΤΕΙ
- Οποιοσδήποτε ενδιαφέρεται να έχει γνώσεις για μια επιτυχημένη επαγγελματική σταδιοδρομία



**ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ
ΑΠΕΥΘΥΝΟΜΑΣΤΕ**

Δεν θα υπάρξουν κριτήρια επιλεξιμότητας.

Δεν προ-απαιτούνται γνώσεις σε κάποιο αντικείμενο, αλλά θα ήταν πολύ θετικό αν ο εκπαιδευόμενος έχει γνώση χρήσης Η/Υ.

Μαθήματα ανά εκπαιδευτική ενότητα: 4 (τέσσερα)

Διάρκεια κάθε μαθήματος: 4 (τέσσερις) ώρες / 6 (έξι) εβδομάδες



ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Η επιτυχής ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος οδηγεί στη λήψη Πιστοποιητικού Εκπαίδευσης και Κατάρτισης απο το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Το ΚΕΔΙΒΙΜ – ΠΘ διαθέτει πιστοποίηση ISO 9001:2015 και αξιολογείται από την «Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας» (ΜΟΔΙΠ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 12 του άρθρου 48 του Ν. 4485/2017, όπως αυτός ισχύει.

Η εξωτερική αξιολόγηση και η πιστοποίηση της ποιότητας των εκπαιδευτικών/ επιμορφωτικών προγραμμάτων του ΚΕΔΙΒΙΜ – ΠΘ πραγματοποιείται από την «Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης» (ΕΘΑΑΕ), σύμφωνα με τις διατάξεις της υποπερίπτωσης ββ, της περίπτωσης β, της περίπτωσης δ, της παραγράφου 1 του άρθρου 2 του Ν. 4653/2020.

ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ
& ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ

Ο/Η ΤΟΥ

Ολοκλήρωσε επιτυχώς το εκπαιδευτικό πρόγραμμα με τίτλο
«... ..»
Το πρόγραμμα διάρκειας ωρών, πραγματοποιήθηκε
από Ημέρα ΗΗ Μήνας 20XX έως Ημέρα ΗΗ Μήνας 20XX

Ο/Η πρόεδρος του Κέντρου
Αντιπρόεδρος
Τίτλος
Ονοματεπώνυμο

Ο/Η Επιστημονικά Υπεύθυνος
του Προγράμματος
Τίτλος
Ονοματεπώνυμο

ΜΕΘΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

1. Το πρόγραμμα βασίζεται στις αρχές της υβριδικής (μικτής) μεθόδου εκπαίδευσης, αφού περιλαμβάνει τόσο δια ζώσης, όσο και εξ αποστάσεως διδακτικές ενότητες (ασύγχρονη και σύγχρονη εκπαίδευση).

2. Τα δια ζώσης μαθήματα θα είναι αποκλειστικά εργαστηριακά και θα χρησιμοποιηθεί το Εργαστήριο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών του Κέντρου Επιμόρφωσης & Δια Βίου Μάθησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (Γιαννιτσών και Λαχανά, Παλαιά-Συγκρότημα Τσαλαπάτα, 38334, Βόλος).

3. Τα εξ αποστάσεως μαθήματα όπως και η αξιολόγηση των εκπαιδευομένων θα πραγματοποιηθεί μέσω της εξ αποστάσεως πλατφόρμας εκπαίδευσης MS-Teams.

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η αίτηση συμμετοχής για το εκπαιδευτικό πρόγραμμα με τίτλο «Βρίσκω δουλειά στην μετά-κορωνοϊό και μετά-κρίση εποχή: Γνώσεις και δεξιότητες του σύγχρονου επαγγελματία υπαλλήλου» γίνεται μόνο ηλεκτρονικά.

Έναρξη: **Δεκέμβριος 2020** – Λήξη: **Ιούλιος 2021**

7μηνό επιμορφωτικό πρόγραμμα και εξ αποστάσεως

Το πρόγραμμα παρέχει τη δυνατότητα μερικής φοίτησης ανά θεματική ενότητα (3 θεματικές ενότητες)

Σημαντικές Ημερομηνίες:

Περίοδος Εγγραφών: 4/09/2020 έως 15/12/2020

Έναρξη Επιμόρφωσης: Δεκέμβριος 2020

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ



Την επιστημονική εποπτεία του εκπαιδευτικού προγράμματος έχει ο κ. Ζαχείλας Λουκάς, Αναπληρωτής Καθηγητής Εφαρμοσμένων Μαθηματικών του Οικονομικού Τμήματος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Αναπληρώτρια Επιστημονικά Υπεύθυνη είναι η κα. Οικονόμου Αθηνά Επίκουρη Καθηγήτρια του Οικονομικού Τμήματος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΟΜΑΔΑ

- Παπαδάμου Στέφανος, Καθηγητής Πανεπιστημίου Θεσσαλίας
- Οικονόμου Αθηνά, Επίκουρη Καθηγήτρια Πανεπιστημίου Θεσσαλίας
- Κονταξή Μαρία, ΕΔΙΠ Διοίκησης Επιχειρήσεων Πανεπιστημίου Θεσσαλίας
- Κοτσαμανίδου Άννα, Οικονομολόγος
- Δεσλή Αθηνά, Οικονομολόγος
- Παυλόπουλος Αθανάσιος, Οικονομολόγος Λογιστής
- Αγγελοπούλου Ιωάννα, Οικονομολόγος Λογίστρια
- Αγγελόπουλος Τηλέμαχος, Οικονομολόγος Λογιστής
- Παπαδόπουλος Δημήτριος, Νομικός

Στην τελευταία θεματική ενότητα θα γίνει παρουσίαση επαγγελματιών/φορέων από εκπροσώπους κλάδων του ιδιωτικού και υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα με σκοπό τη διάδραση των εκπαιδευομένων με τους επαγγελματίες/ Προϊσταμένους/ Διευθυντές.

Επιπλέον οι συμμετέχοντες θα επισκεφθούν επιχειρήσεις που διακρίνονται για την αναπτυξιακή τους πορεία, όπως επίσης και το άριστο εργασιακό κλίμα.

ΔΙΔΑΚΤΡΑ - ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Το συνολικό κόστος του προγράμματος ανέρχεται σε 600 €. Το ποσό δύναται να καταβληθεί σε 3 δόσεις στην έναρξη της κάθε ενότητας. Τα δίδακτρα καταβάλλονται στην Alpha Bank, στον τραπεζικό λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και εκδίδεται απόδειξη είσπραξης ή τιμολόγιο.

Εφόσον συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός αιτήσεων για την διεξαγωγή του προγράμματος θα λάβετε ενημέρωση και οδηγίες από την Γραμματεία του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ώστε να προχωρήσετε στην κατάθεση της 1ης δόσης διδάκτρων.

Στην αιτιολογία προς τον δικαιούχο θα πρέπει να αναγράφεται το **Επίθετο** σας καθώς και ο κωδικός του προγράμματος **4165.0132**

Υπάλληλοι Πανεπιστημίου Θεσσαλίας
Κατόχους κάρτας ανεργίας
Φοιτητές
Μέλη πολυτέκνων, τριτέκνων και
μονογονεϊκών οικογενειών
Άτομα με αναπηρία
Ομαδική αίτηση 3 ατόμων (ιδίου φορέα)

540 ΕΥΡΩ

+

3 ΔΟΣΕΙΣ

ΕΦΑΠΑΞ
ΚΑΤΑΒΟΛΗ
500 ΕΥΡΩ

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Η αίτηση υποβάλλεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά
μέσω της ιστοσελίδας του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του
Πανεπιστημίου Θεσσαλίας <http://learning.uth.gr/>

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά:

- Ταυτότητα
- Τίτλος σπουδών ή βεβαίωση
- Αποδεικτικό κατάθεσης προκαταβολής
- Δικαιολογητικά Εκπαιδευτικής Κατηγορίας

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Γραμματεία Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
Πανεπιστημίου Θεσσαλίας
24210-06366/90
learning@uth.gr

